

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

I. Питання для внесення на розгляд колегії обласної державної адміністрації

- | | | | | |
|----|--|--------|---|--|
| 1. | Про виконання Програми економічного і соціального розвитку Донецької області на 2017 рік | січень | Свинаренко О.І. – директор департаменту економіки облдержадміністрації | Вілінський Є.С. – перший заступник голови облдержадміністрації |
| 2. | Про проект Програми економічного і соціального розвитку Донецької області на 2018 рік | січень | Свинаренко О.І. – директор департаменту економіки облдержадміністрації | Вілінський Є.С. – перший заступник голови облдержадміністрації |
| 3. | Про стан виконання державної кадрової політики на території Донецької області та реалізацію основних завдань у цій сфері | січень | Огданська Т.М. – начальник управління кадрового забезпечення та з питань нагород облдержадміністрації | Добряк С.В. – заступник голови-керівник апарату облдержадміністрації |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

II. Підготовка проектів розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації

Вілінський Є.С.– перший заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|---|----------------|---|
| 1. | Про преміювання керівників структурних підрозділів облдержадміністрації та їх заступників | протягом січня | Скарга М.О. – директор Департаменту фінансів облдержадміністрації |
| 2. | Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації «Про обласний бюджет на 2018 рік» (за потреби) | протягом січня | -“- |
| 3. | Про паспорт бюджетної програми на 2018 рік за кодом програмної класифікації видатків 7751010 «Здійснення виконавчої влади у Донецькій області» | протягом січня | -“- |
| 4. | Про заходи щодо організації виконання розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації «Про обласний бюджет на 2018 рік» | протягом січня | -“- |
| 5. | Про План заходів щодо наповнення місцевих бюджетів Донецької області у 2018 році, ефективного та раціонального використання коштів місцевих бюджетів усіх рівнів | протягом січня | -“- |
| 6. | Про фінансування головних розпорядників коштів обласного бюджету | протягом січня | -“- |
| 7. | Про видачу ліцензій щодо надання послуг з централізованого водопостачання та водовідведення | протягом січня | Соловей О.С. – в.о. директора департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
8.	Про видачу ліцензій на провадження господарської діяльності з виробництва теплової енергії, транспортування її місцевими (розподільчими) тепловими мережами, постачання теплової енергії	протягом січня	Соловей О.С. – в.о. директора департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації
9.	Про призначення на посади та звільнення з посад керівників підприємств, установ, організацій спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст, що перебуває в управлінні обласної ради (за потреби)	протягом січня	Свинаренко О.І. – директор департаменту економіки облдержадміністрації
10.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника військово-цивільної адміністрації від 19 вересня 2016 року № 818 «Про внесення змін до переліку об'єктів і заходів, що будуть здійснюватися за рахунок переміщених коштів»	III декада січня	Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
11.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника військово-цивільної адміністрації від 12 жовтня 2016 року № 905 «Про проекти міжнародної технічної допомоги»	II декада січня	“-"
12.	Про прийняття на баланс майна, що надійшло в рамках проектів міжнародної технічної допомоги	III декада січня	“-"
13.	Про раду молодих вчених при Донецькій обласній державній адміністрації	III декада січня	“-"
14.	Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 04 липня 2016 року № 548 «Про затвердження Переліку об'єктів і заходів, що будуть здійснюватися за рахунок залишків коштів місцевих бюджетів населених пунктів Донецької області, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження	II декада січня	“-"

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Добряк С.В. - заступник голови-керівник апарату облдержадміністрації

15.	Про нагородження відзнаками облдержадміністрації	протягом січня	Огданська Т.М. – начальник управління кадрового забезпечення та з питань нагород облдержадміністрації
16.	Про відрядження	протягом січня	-“-
17.	Про кадрові питання та питання державної служби	протягом січня	-“-
18.	З надання та скасування допуску та доступу до державної таємниці	протягом січня	Липовий О.В. – завідувач сектору режимно-секретної роботи облдержадмі- ністрації
19.	Про проведення внутрішнього аудиту ефективності	II-III декади січня	Пшенична А.В. – в.о завідувача сектору внутрішнього аудиту облдержадміністрації
20.	Про погодження надання надр у користування	протягом січня	Ремський В.В. - заступник голови облдержадміністрації Натрус С.П. – директор департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації
21.	Про оголошення територій природно-заповідного фонду місцевого значення	протягом січня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
22.	Про виплату одноразових грошових винагород спортсменам та тренерам Донецької області (за потреби)	протягом січня	Мицик В.П.– начальник управління з питань фізичної культури та спорту облдержадміністрації
23.	Про координацію роботи щодо реалізації Національної стратегії з оздоровчої рухової активності в Україні на період до 2025 року «Рухова активність – здоровий спосіб життя – здорова нація»	III декада січня	-“-
			Стокоз І.С. - заступник голови облдержадміністрації
24.	Про реєстрацію статутів релігійних громад та змін до них	протягом січня	Биченко Л.А. – в.о. директора департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
25.	Про проведення державних свят та пам'ятних дат	протягом січня	-“-
26.	Про затвердження висновків до проектів рішень міських рад щодо добровільного об'єднання територіальних громад (за потреби)	протягом січня	-“-
27.	Про ліквідацію Часовоярської спеціальної загальноосвітньої школи-інтернату № 8 Донецької обласної ради	III декада січня	Оксенчук Н.В. – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації
28.	Про перейменування КЗ «Краматорський дошкільний дитячий будинок № 3 «Гайок»	III декада січня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
29.	Про перейменування КЗ «Маріупольський дошкільний дитячий будинок № 4 «Сонечко»	III декада січня	Оксенчук Н.В. – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації
30.	Про утворення міжвідомчої робочої групи з реформування системи інституційного догляду та виховання дітей	III декада січня	-“-
31.	Про призначення на посаду керівників закладів культури спільної форми власності, що перебувають в управлінні Донецької обласної ради	протягом січня	Шмельова С.В. – в.о. начальника управління культури і туризму облдержадміністрації
			Лаврик В.О. - заступник голови облдержадміністрації
32.	Про надання дозволу на розроблення документації із землеустрою (ст. 123 Земельного кодексу України, Закон України «Про землеустрій»)	протягом січня	Хачхарджи О.І. – в.о. начальника Головного управління Держгеокадастру у Донецькій області
33.	Про передачу, погодження передачі, відмову у передачі земельних ділянок в оренду (ст.ст. 122, 123 Земельного кодексу України)	протягом січня	-“-
34.	Про відновлення меж земельних ділянок (ст. 55 Закону України «Про землеустрій»)	протягом січня	-“-
35.	Про надання згоди на поділ земельних ділянок (ст. 56 Закону України «Про землеустрій»)	протягом січня	-“-
36.	Про подовження терміну дії договорів оренди земельних ділянок державної власності (ст. 33 Закону України «Про оренду землі»)	протягом січня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
37.	Про проведення інвентаризації земельних ділянок державної власності (ст. 57 Закону України «Про землеустрій»)	протягом січня	Хачхарджи О.І. – в.о. начальника Головного управління Держгеокадастру у Донецькій області
38.	Про внесення змін до розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації (на вимоги розпорядження голови облдержадміністрації від 01.04.2014 № 350 «Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації від 21 липня 2008 року № 351»)	протягом січня	-“-
39.	Про припинення права користування земельними ділянками державної власності (ст. 141 Земельного кодексу України)	протягом січня	-“-
40.	Про передачу земельної ділянки державної власності у комунальну (комунальної власності у державну) (ст. 117 Земельного кодексу України)	протягом січня	-“-
41.	Про надання дозволу на передачу в суборенду земельних ділянок державної власності (ст. 186 Земельного кодексу України, ст. 55-1 Закону України «Про землеустрій»)	протягом січня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

III. Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів облдержадміністрації, колегій структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади.

Проведення нарад, інших заходів

Засідання консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів облдержадміністрації

Вілінський Є.С. – перший заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|--|-----------------|---|
| 1. | Обласна комісія з питань забезпечення енергоносіями споживачів регіону та контролю за їх розрахунками | II декада січня | Соловей О.С. – в.о. директора департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації |
| 2. | Регіональна комісія з проведення оцінки та попереднього конкурсного відбору інвестиційних програм і проектів, що можуть реалізовуватися за рахунок коштів державного фонду регіонального розвитку (за потреби) | протягом січня | Свинаренко О.І. – директор департаменту економіки облдержадміністрації |
| 3. | Регіональна комісія з питань упорядкування обліку юридичних осіб при облдержадміністрації (за потреби) | протягом січня | -“- |

Стокос І.С. – заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|---|----------------|--|
| 4. | Обласна рада з питань безпечної життєдіяльності населення (постанова Кабінету Міністрів України від 15 вересня 1993 року № 733 «Про створення Національної ради з питань безпечної життєдіяльності населення») (за потреби) | протягом січня | Токарева О.А. – директор Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації |
| 5. | Регіональна комісія з визначення даних про заробітну плату працівників за роботу в зоні відчуження в 1986-1990 роках (розпорядження голови облдержадміністрації від 29 березня 2013 року № 160) (за потреби) | протягом січня | -“- |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
6.	Засідання обласної комісії з розгляду питань щодо надання підприємствам та організаціям громадських організацій інвалідів дозволів на право користування пільгами з оподаткування, дотацій, фінансової допомоги та цільової позики (за потреби)	протягом січня	Токарева О.А. – директор Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації
7.	Засідання обласної комісії з розгляду спірних питань щодо встановлення факту участі громадян у ліквідації ядерних аварій, ядерних випробуваннях, військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї (за потреби)	протягом січня	“-
8.	Обласна комісія з питань погашення заборгованості із заробітної плати, забезпечення податкових та інших бюджетних надходжень, страхових внесків до пенсійного фонду та запобігання неплатоспроможності (постанова Кабінету Міністрів України від 08 вересня 2005 року № 875 «Про утворення Комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат») (за рішенням голови комісії)	протягом січня	“-
9.	Координаційна рада з питань національно-патріотичного виховання при облдержадміністрації	протягом січня	Золкіна Л.І. – начальник управління у справах сім'ї та молоді облдержадміністрації
10.	Комісія з кадрових питань облдержадміністрації (за потреби)	протягом січня	Добряк С.В. - заступник голови-керівник апарату облдержадміністрації Огданська Т.М. – начальник управління кадрового забезпечення та з питань нагород облдержадміністрації
11.	Комісія з питань нагородження державними нагородами України, Почесною грамотою Кабінету Міністрів України та заохочувальними відзнаками Прем'єр-міністра України при облдержадміністрації (за потреби)	протягом січня	“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
12.	Проведення аналізу стану виконавської дисципліни в структурних підрозділах облдержадміністрації, територіальних органах міністерств та інших центральних органів виконавчої влади за 2017 рік (за окремим графіком)	протягом січня	Росоха Н.Є. – начальник управління діловодства та контролю облдержадміністрації
13.	Комісія облдержадміністрації з питань розгляду звернень громадян (Указ Президента України від 07 лютого 2008 року № 109/2008)	26.01.2018	Гончарова О.К. – начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації
Ремський В.В. - заступник голови облдержадміністрації			
14.	Обласна комісія з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій (за потреби)	протягом січня	Кобижча В.П. – директор департаменту з питань цивільного захисту, мобілізаційної та оборонної роботи облдержадміністрації
15.	Обласна комісія з питань евакуації (за потреби)	протягом січня	“-“
16.	Робоча група з питань надрокористування	протягом січня	Натрус С.П. – директор департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації
17.	Обласний комітет щодо забезпечення доступності інвалідів та інших маломобільних груп населення до об'єктів соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури	III декада січня	Теклюк В.Я. – в.о. начальника управління містобудування та архітектури облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Засідання колегій:

- Вілінський Є.С. – перший заступник голови облдержадміністрації**
1. Департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації: «Про підсумки роботи зі зверненнями громадян у 2017 році»; II декада січня Соловей О.С. – в.о. директора департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації
- Стокоз І.С. – заступник голови облдержадміністрації**
2. Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області: «Про підсумки роботи органів Пенсійного фонду України в Донецькій області у 2017 році»; січень Рад Н.С. – начальник головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області
- Добряк С.В. - заступник голови-керівник апарату облдержадміністрації**
3. Державного архіву області: «Про стан усунення недоліків з пожежної та охоронної безпеки приміщень архівних установ області та забезпечення надійності експлуатації їх інженерних мереж та комунікацій»; III декада січня Пирожкова Н.В. – в.о. директора державного архіву Донецької області
- Ремський В.В. – заступник голови облдержадміністрації**
4. Управління з питань фізичної культури та спорту облдержадміністрації: «Про перелік заходів з фізичної культури та спорту Донецької області на 2018 рік, які фінансуються за рахунок коштів обласного бюджету», «Про стан виконавської дисципліни та організація роботи зі зверненнями громадян у 2017 році», «Про присвоєння спортивних звань»; III декада січня Мицик В.П. – начальник управління з питань фізичної культури та спорту облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Проведення нарад

Вілінський Є.С. – перший заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|--|-------------------------------------|---|
| 1. | Нарада із заступниками міських голів і голів райдержадміністрацій з поточних питань розвитку галузі та проходження опалювального періоду 2017-2018 років | II декада січня | Соловей О.С. – в.о. директора департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації |
| 2. | Нарада:
«Про підготовку до активного старту медичної реформи»;
«Про дотримання діючого порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання бюджетних запитів на 2018 рік» | II декада січня
III декада січня | Узун Ю.Г. – директор департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації |
| 3. | Проведення нарад під головуванням першого заступника голови облдержадміністрації щодо своєчасного використання коштів державного фонду регіонального розвитку (за потреби) | протягом січня | Свинаренко О.І. – директор департаменту економіки облдержадміністрації |

Стокос І.С. – заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|--|---|---|
| 4. | Нарада з:
начальниками (завідувачами) управлінь (відділів) освіти міських рад і райдержадміністрацій, ОТГ з питань реалізації у 2018-2020 роках регіональної програми розвитку освіти «Освіта Донеччини в європейському вимірі. 2017-2020 роки» та Програми національно-патріотичного виховання дітей та молоді в Донецькій області;
керівниками установ обласної комунальної власності про зміни в законодавстві України щодо організації фінансової діяльності закладів обласної комунальної власності у 2018 році | III декада січня

II декада січня | Оксенчук Н.В. – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації |
|----|--|---|---|

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
5.	Нарада з керівниками відділів (управлінь) культури і туризму міських рад та райдержадміністрацій, об'єднаних територіальних громад управління культури і туризму облдержадміністрації з питань організації навчально-виховного процесу початкових спеціалізованих мистецьких навчальних закладів (ПСМНЗ) Донецької області згідно зі змінами чинного законодавства	ІІІ декада січня	Шмельова С.В. – в.о. начальника управління культури і туризму облдержадміністрації
6.	Обласні наради та засідання з питань впровадження адміністративно – територіальної реформи Донецької області (за потреби)	протягом січня	Биченко Л.А. – в.о. директора департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
Лаврик В.О. - заступник голови облдержадміністрації			
7.	Селекторні наради (за потреби)	протягом кварталу	Хачхарджи О.І. – в.о. начальника Головного управління Держгеокадастру у Донецькій області
Ремський В.В. – заступник голови облдержадміністрації			
8.	Відеоконференції з керівниками органів управління фізичною культурою і спортом виконкомів міських рад, рад об'єднаних територіальних громад, райдержадміністрацій, військово-цивільних адміністрацій	І декада січня	Мицик В.П. – начальник управління з питань фізичної культури та спорту облдержадміністрації
9.	Засідання координаційної ради за участю громадських організацій (федерацій) з видів спорту Донецької області	ІІІ декада січня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Інші заходи

Вілінський Є.С. – перший заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|--|------------------|--|
| 1. | Організація прийомів іноземних делегацій у Донецькій області (на виконання указів Президента України від 18 вересня 1996 року № 841/96 «Про заходи щодо вдосконалення координації діяльності органів виконавчої влади у сфері зовнішніх зносин» (із змінами) та від 05 березня 2002 року № 217/2002 «Про Порядок здійснення зовнішніх зносин Радою міністрів Автономної Республіки Крим, місцевими державними адміністраціями» (із змінами) | протягом січня | Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації |
| 2. | Робота з райдержадміністраціями, міськими радами з реалізації проекту «Надзвичайна кредитна програма для відновлення України», який фінансується за рахунок Європейського інвестиційного банку | протягом січня | -“- |
| 3. | Координація роботи щодо залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги | III декада січня | -“- |
| 4. | Проведення роботи:
щодо залучення грантових коштів для реалізації проектів на території області;
в рамках проекту «Академія доброго упорядкування та підвищення компетентності Європи» (AGREE);
з підготовки анкет інвестиційних проектів та вільних земельних ділянок типу Greenfield та Brownfield для оновлення інвестиційного паспорту області, співпраці з офісом Ukraineinvest із залучення та підтримки інвестицій;
з підготовки та організації навчальних візитів представників Донецької області в рамках Програми ПРООН «Відновлення врядування та примирення в охоплених конфліктом громадах України», що фінансується Швейцарською Конфедерацією та Урядом Швеції;
з підготовки та організації навчальних візитів до країн Східної Європи та Балтії (Польща, Литва, Латвія та Естонія) для представників державного управління, місцевого самоврядування, малого бізнесу; | протягом січня | -“- |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
	за підтримки Офісу з просування експорту при Міністерстві економічного розвитку та торгівлі України щодо інформування вітчизняних виробників про можливі виставки та поставки продукції на зовнішні ринки, освітні заходи з питань торгівлі до країн ЄС; щодо оновлення та внесення змін до інтерактивної карти «Відновлення та розбудови Донецької області»; з реалізації проектів міжнародної технічної допомоги, які реалізуються на території Донецької області; щодо створення регіонального кластеру зеленого туризму	II декада січня протягом січня протягом січня протягом січня	Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
5.	Започаткування створення регіонального ІТ- кластеру	протягом січня	-“-
6.	Втілення проекту «Мирна Донеччина: відновлення, розвиток та перспективи», що має на меті відновлення позитивної ділової репутації мирної сторони Донецької області, піднесення її міжнародного авторитета та формування інвестиційно привабливого іміджу	протягом січня	-“-
7.	Проведення моніторингу: стану зовнішньоекономічної діяльності області; стану відновлення об'єктів та введення їх в експлуатацію в м. Мирноград	III декада січня протягом січня	-“-
8.	Забезпечення надходжень до бюджету за рішеннями (ухвалами) адміністративних судів, пов'язаних зі стягненням податкового боргу	протягом січня	Погорелий С.С. – начальник Головного управління ДФС у Донецькій області
9.	Підготовка інформації: про фактичний стан виконання доведених завдань по мобілізації коштів до бюджетів всіх рівнів за звітний період; про прогнозне виконання доведених завдань до зведеного бюджету	протягом січня щоп'ятниці протягом січня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
10.	Робота атестаційної комісії з терапевтичного профілю департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації (за окремим графіком)	ІІІ декада січня	Узун Ю.Г. – директор департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації
11.	Розробка та затвердження плану профілактичних щеплень на 2018 рік	ІІ декада січня	-“-
12.	Виконання розпорядження Кабінету Міністрів України «Про затвердження плану заходів з реалізації Стратегії реформування системи управління державними фінансами на 2017-2020 роки» від 24 травня 2017 року № 415-р	ІІ декада січня	Скарга М.О. – директор Департаменту фінансів облдержадміністрації
13.	Прийом, складання та аналіз зведеного звіту за ІV квартал 2017 року про виконання кошторису на утримання органів державної виконавчої влади Донецької облдержадміністрації та надання його Головному управлінню Державної казначейської служби України у Донецькій області, Держказначейству та Рахунковій Палаті України (за окремим графіком)	протягом січня	-“-
Стокос І.С. – заступник голови облдержадміністрації			
14.	Фінансування пенсійних виплат	протягом січня	Рад Н.С. – начальник головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області
15.	Здійснення пілотного впровадження нових стандартів обслуговування громадян з використанням централізованих технологій	протягом січня	-“-
16.	Засідання комісії Донецького обласного центру зайнятості по відбору навчальних закладів на 2018 рік для організації професійного навчання зареєстрованих безробітних та їх проживання під час навчання	ІІ декада січня	Рибалко В.М. – директор Донецького обласного центру зайнятості

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
17.	Засідання комісії з кадрових питань департаменту освіти і науки облдержадміністрації	ІІІ декада січня	Оксенчук Н.В. – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації
18.	Проведення: он-лайн консультації з громадськістю з питання імплементації Закону України «Про освіту» від 05 вересня 2017 року № 2145-VIII; спеціальної перевірки (відповідно до ст. 57 Закону України «Про запобігання корупції») стосовно осіб, які претендують на заняття посад державних службовців категорії «Б»; виїздів робочих груп з питань діяльності опорних закладів загальної середньої освіти Донецької області	І декада січня ІІІ декада січня ІІ декада січня	-“-
19.	Організація переведення закладів культури на територію, підконтрольну українській владі	протягом січня	Шмельова С.В. – в.о. начальника управління культури і туризму облдержадміністрації
20.	Організація міжрегіональної культурної співпраці з Вінницькою, Львівською, Житомирською, Запорізькою областями	протягом січня	-“-
21.	Сприяння організації і проведенню гастрольних та концертно-масових заходів творчими колективами України на території області	протягом січня	-“-
22.	Організація та проведення безкоштовного показу документальних та художніх фільмів до знаменних та пам’ятних дат в історії України	протягом січня	-“-
23.	Паспортизація археологічних об’єктів	протягом січня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
24.	Координація роботи щодо: реалізації в області інфраструктурних об'єктів, які фінансуються за кошти субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на формування інфраструктури об'єднаних територіальних громад; обґрунтованого внесення змін до Перспективного плану формування територій громад Донецької області	протягом січня	Биченко Л.А. – в.о. директора департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
25.	Участь у заходах, організованих громадськими організаціями	протягом січня	-“-
26.	Розробка механізму реалізації проекту: «Міцна та щаслива сім'я - надія оновленої Донеччини»	II декада січня	Золкіна Л.І. – начальник управління у справах сім'ї та молоді облдержадміністрації
27.	Організаційне забезпечення участі керівництва міст та районів області у заходах, які проводяться облдержадміністрацією	протягом січня	Добряк С.В. - заступник голови-керівник апарату облдержадміністрації Мосіна О.О. – начальник організаційного управління облдержадміністрації
28.	Забезпечення виконання протокольних заходів та організаційне забезпечення: робочих поїздок вищих посадових осіб України, керівників міністерств та інших центральних органів виконавчої влади до області; робочих поїздок голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації до міст та районів області	протягом січня	-“-
29.	Проведення аналізу за 2017 рік: стану роботи зі здійснення контролю за виконанням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади у Донецькій області; організаційної роботи виконавчих органів міських рад, райдержадміністрацій; стану виконання Плану здійснення контролю Донецькою облдержадміністрацією за виконанням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади	січень	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
30.	Налагодження взаємодії між відділами ведення Державного реєстру виборців та суб'єктами подання відомостей відповідно до ст. 22 Закону України «Про Державний реєстр виборців»	протягом січня	Ткаченко В.М. – в. о. начальника відділу адміністрування Державного реєстру виборців облдержадміністрації
31.	Технічна підтримка роботи тимчасових серверів облдержадміністрації (веб-сайт, поштовий сервер, файловий сервер, сервер електронного документообігу та IP-телефонії облдержадміністрації)	протягом січня	Білокопитий В.В. – начальник відділу інформаційно - комп'ютерного забезпечення облдержадміністрації
32.	Налаштування та обслуговування комп'ютерної техніки в апараті облдержадміністрації	протягом січня	-“-
33.	Організація роботи в системі електронної корпоративної пошти між структурними підрозділами облдержадміністрації, райдержадміністраціями, органами місцевого самоврядування	протягом січня	-“-
34.	Адміністрування, програмування та технічна підтримка роботи системи електронного документообігу «Док Проф 3» в облдержадміністрації	протягом січня	-“-
35.	Підтримка систем відеоспостереження та контролю доступу в будівлі апарату облдержадміністрації	протягом січня	-“-
36.	Налаштування та технічна підтримка локальної мережі, налаштування та технічна підтримка IP-телефонії	протягом січня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
37.	Аналіз додержання графіків особистих прийомів осіб, які потребують безоплатної первинної правової допомоги, особистих, спільних, виїзних прийомів громадян з питань, що належать до компетенції облдержадміністрації, підготовка довідки та надання її заступнику голови - керівнику апарату облдержадміністрації	І декада січня	Гончарова О.К. – начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації
38.	Складання статистичних звітів та аналітичних довідок від структурних підрозділів облдержадміністрації, райдержадміністрацій, військово-цивільних адміністрацій, територіальних органів ЦОВВ, виконкомів міських рад та аналіз звернень громадян і запитів на публічну інформацію, які надійшли до облдержадміністрації за 2017 рік. Складання статистичних звітів та аналітичних довідок про підсумки роботи із зверненнями громадян для надання: Секретаріату Кабінету Міністрів України; Апарату Верховної Ради України; Адміністрації Президента України; голови облдержадміністрації, керівнику обласної військово-цивільної адміністрації. Складання анкети до Секретаріату Кабінету Міністрів України про організацію виконання Закону України «Про доступ до публічної інформації» у Донецькій облдержадміністрації. Надання інформації до Адміністрації Президента України щодо виконання деяких пунктів Указу Президента України від 05.05.2011 № 547/2011 «Питання забезпечення органами виконавчої влади доступу до публічної інформації»	до 05.01.2018 до 10 січня до 12 січня до 20 січня до 30 січня до 05.01.2018 до 30.01.2018	– –
39.	Узагальнення відомостей про виїзд за кордон працівників облдержадміністрації, яким надано допуск до державної таємниці, та результатів співбесід з ними після їх повернення за 2017 рік	до 20 січня	Липовий О.В. – завідувач сектору режимно-секретної роботи облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
40.	Засідання експертно-перевірної комісії державного архіву області	III декада січня	Пирожкова Н.В. – в.о. директора державного архіву Донецької області
41.	Координаційна рада Служби у справах дітей облдержадміністрації з питання: «Про підсумки роботи служб у справах дітей Донецької області у 2017 році та основні завдання діяльності служб на 2018 рік»	протягом січня	Тимофєєва Н.М. – начальник служби у справах дітей облдержадміністрації
Лаврик В.О. - заступник голови облдержадміністрації			
42.	Організаційна робота щодо: проведення ярмаркових заходів на виконання факсограми Міністерства аграрної політики та продовольства України від 10 жовтня 2012 року № 37-11-4-12/16616; виконання заходів Національного плану дій щодо боротьби з деградацією земель та опустелюванням, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 30 березня 2016 року № 271-р, на території Донецької області	протягом січня	Дзигім О.В. – в.о. директора департаменту агропромислового комплексу та розвитку сільських територій облдержадміністрації
43.	Проведення аналізу закупівельних цін на сировину та оптово-відпускних цін на готову продукцію по переробним підприємствам області на виконання телеграми Міністерства аграрної політики та продовольства України від 01 вересня 2011 року № 37-11-6-12/13302	протягом січня	-“-
44.	Узагальнення оперативної інформації щодо стану посівів озимих культур на зерно під урожай 2018 року по всіх категоріях господарств області;	протягом січня	-“-
45.	Оформлення та видача племінних свідоцтв (сертифікатів) на поголів'я племінних тварин, що реалізуються суб'єктами племінної справи у тваринництві	протягом січня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Ремський В.В. - заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|-----|---|------------------|---|
| 46. | Організація надання допомоги населенню відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30 січня 2015 року № 21 «Про затвердження Порядку надання гуманітарної та іншої допомоги населенню Донецької та Луганської областей» | протягом січня | Кобижча В.П. – директор департаменту з питань цивільного захисту, мобілізаційної та оборонної роботи облдержадміністрації |
| 47. | Підготовка інформації за 2017 рік про хід виконання розділу «Охорона навколишнього природного середовища»:
програм економічного і соціального розвитку міст та районів області на 2017 рік;
Програми економічного і соціального розвитку Донецької області на 2017 рік | протягом січня | Натрус С.П. – директор департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації |
| 48. | Аналіз стану використання та освоєння коштів обласного фонду охорони навколишнього природного середовища у 2017 році відповідно до розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 06 лютого 2017 року № 118 «Про затвердження Програмних заходів обласного фонду охорони навколишнього природного середовища на 2017 рік» (із змінами) | протягом січня | –“– |
| 49. | Засідання обласної містобудівної ради (у разі надходження проектної документації) | протягом січня | Теклюк В.Я. – в.о. начальника управління містобудування та архітектури облдержадміністрації |
| 50. | Робоча зустріч з представниками Миколаївської об'єднаної територіальної громади та Слов'янської райдержадміністрації з приводу впровадження заходів з енергозбереження та енергоефективності | III декада січня | Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

- | | | | |
|-----|---|------------------|---|
| 51. | Проведення моніторингу стану реалізації заходів з енергозбереження на вуглевидобувних підприємствах області | III декада січня | Литвинов А.В. – директор департаменту розвитку базових галузей промисловості облдержадміністрації |
|-----|---|------------------|---|

IV. Перевірка (вивчення) стану справ щодо виконання вимог чинного законодавства, делегованих повноважень, програмних заходів місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування та надання їм методичної допомоги

Перевірка (вивчення) стану справ у місцевих органах виконавчої влади, органах місцевого самоврядування

Вілінський Є.С. – перший заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|--|----------------|--|
| 1. | Надання оперативної консультативної допомоги структурним підрозділам облдержадміністрації, фінансовим органам райдержадміністрацій та виконкомів міських рад, об'єднаним територіальним громадам з питань, що належать до компетенції Департаменту фінансів облдержадміністрації | протягом січня | Скарга М.О. – директор Департаменту фінансів облдержадміністрації |
| 2. | Надання методичної допомоги виконавчим органам міських рад, райдержадміністраціям щодо:
виконання завдань, визначених розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»;
реалізації проекту «Розвиток мережі Центрів надання адміністративних послуг, підвищення якості і доступності надання адміністративних послуг суб'єктам підприємницької діяльності та мешканцям Донецької області» | протягом січня | Свинаренко О.І. – директор департаменту економіки облдержадміністрації |
| 3. | Надання методичної допомоги виконавчим органам міських рад, райдержадміністраціям, структурним підрозділам облдержадміністрації щодо запровадження електронної системи закупівель ProZorro | протягом січня | -“- |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
4.	Надання методичної допомоги структурним підрозділам облдержадміністрації, які здійснюють управління майном спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст, що перебуває в управлінні обласної ради, з питань виконання повноважень, передбачених Законом України «Про військово-цивільні адміністрації»	протягом січня	Свинаренко О.І. – директор департаменту економіки облдержадміністрації
5.	Надання методичної допомоги райдержадміністраціям, структурним підрозділам облдержадміністрації, господарським товариствам стосовно підготовки інформації для внесення змін до Єдиного реєстру об'єктів державної власності відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2004 року № 467 «Про затвердження Положення про єдиний реєстр об'єктів державної власності» по об'єктах державного майна, які перебувають у сфері управління облдержадміністрації	протягом січня	-“-
6.	Надання методичної допомоги виконавчим органам міських рад, райдержадміністраціям, об'єднаним територіальним громадам щодо реалізації інвестиційних програм і проектів, що можуть реалізовуватися за рахунок коштів державного фонду регіонального розвитку	протягом січня	-“-
7.	Надання методичної допомоги райдержадміністраціям, структурним підрозділам облдержадміністрації, господарським товариствам стосовно виконання доручення першого заступника голови облдержадміністрації від 13 лютого 2017 року № 11/02 щодо реєстрації в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно об'єктів державного майна, які перебувають у сфері управління облдержадміністрації	протягом січня	-“-
8.	Надання практичної та методичної допомоги виконавчим органам міських рад, райдержадміністраціям з питань надання в оренду вільних приміщень державної власності	протягом січня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
9.	<p>Надання методичної та практичної допомоги:</p> <p>місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування, структурним підрозділам облдержадміністрації, підприємствам з питань активізації інвестиційної діяльності, підготовки бізнес-планів перспективних інвестиційних проектів, реалізації інвестиційних проектів;</p> <p>з питань оформлення разових (індивідуальних) ліцензій, ліцензій на імпорт/експорт товарів, реєстрації іноземних інвестицій та договорів про спільну інвестиційну діяльність за участю іноземного інвестора;</p> <p>місцевим органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування, структурним підрозділам облдержадміністрації з питань здійснення зовнішніх зносин (на виконання Указів Президента України від 18 вересня 1996 року № 841/96 «Про заходи щодо вдосконалення координації діяльності органів виконавчої влади у сфері зовнішніх зносин» та 05 березня 2002 року № 217/2002 «Про Порядок здійснення зовнішніх зносин Радою міністрів Автономної Республіки Крим, місцевими державними адміністраціями»);</p> <p>органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування з питань науково-технічної та інноваційної діяльності, інтелектуальної власності, виставково-конгресної діяльності;</p> <p>відносно залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги щодо: підтримки реалізації проектів (програм) міжнародної технічної допомоги, погодження планів закупівлі товарів, робіт і послуг, що придбаваються за кошти міжнародної технічної допомоги</p>	протягом січня	Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації
10.	Проведення семінару-наради у режимі відео-конференції з керівниками виконавчих органів міських рад та структурними підрозділами райдержадміністрацій з метою обговорення поточних та проблемних питань	I декада січня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Ремський В.В. - заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|-----|--|----------|---|
| 11. | Виїзні перевірки з метою ходу координації щодо стану реалізації інфраструктурних об'єктів у Мангушському районі (згідно із закріпленням) | 15 січня | Мицик В.П. – начальник управління з питань фізичної культури та спорту облдержадміністрації |
|-----|--|----------|---|

Добряк С.В. - заступник голови-керівник апарату облдержадміністрації

- | | | | |
|-----|---|----------------|--|
| 12. | Вивчення на відповідність вимогам нормативних актів стану справ щодо організації діловодства та контролю в структурних підрозділах облдержадміністрації, райдержадміністраціях, виконавчих органах міських рад (за окремим графіком) | протягом січня | Росоха Н.Є. – начальник управління діловодства та контролю облдержадміністрації |
| 13. | Вивчення стану справ з фактичного виконання документів органів влади вищого рівня та інших документів, які підлягають контролю, в структурних підрозділах облдержадміністрації, райдержадміністраціях, виконавчих органах міських рад (за окремим графіком) | протягом січня | -“- |
| 14. | Надання консультативно-методичної допомоги відділам ведення Державного реєстру виборців з питань поповнення та використання бази даних Реєстру | протягом січня | Ткаченко В.М. – в.о. начальника відділу адміністрування Державного реєстру виборців облдержадміністрації |
| 15. | Здійснення контролю за виконанням доручень служби розпорядника реєстру виборців ЦВК відділами ведення Державного реєстру виборців | протягом січня | -“- |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
16.	Здійснення контролю за своєчасним: проведенням періодичного оновлення бази даних Державного реєстру виборців; опрацюванням кратних включень виборців до Державного реєстру виборців; внесенням пропозицій до Постанови ЦВК від 12 квітня 2012 року № 66 «Про утворення звичайних та спеціальних виборчих дільниць на постійній основі»; впровадженням організаційних та інженерно-технічних заходів комплексної системи захисту інформації відділами ведення Державного реєстру виборців	протягом січня	Ткаченко В.М. – в.о. начальника відділу адміністрування Державного реєстру виборців облдержадміністрації
17.	Здійснення контролю щодо ведення Державного реєстру виборців у відділі ведення Слов'янської райдержадміністрації	січень	-“-
18.	Надання методичної та практичної допомоги органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування з питань організаційної роботи	протягом січня	Мосіна О.О. – начальник організаційного управління облдержадміністрації
19.	Надання практичної та методичної допомоги працівникам режимно-секретних органів міських рад та райдержадміністрацій, структурних підрозділів облдержадміністрації	протягом січня	Липовий В.О. – завідувач сектору режимно-секретної роботи облдержадмі- ністрації
20.	Перевірка наявності усіх вхідних та підготовлених документів з грифом секретності «Цілком таємно» і «Таємно», взятих на облік протягом IV кварталу та за 2017 рік	до 20 січня	-“-
21.	Проведення «Дня контролю» результатів розгляду звернень громадян з виїздом в міста та райони області	II декада січня	Гончарова О.К. – начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
22.	Проведення моніторингу виконання Бахмутською міською радою делегованих повноважень органів виконавчої влади в частині забезпечення вимог законодавства щодо розгляду звернень громадян, здійснення контролю за станом цієї роботи на підприємствах, в установах та організаціях незалежно від форм власності (за окремим графіком)	протягом січня	Гончарова О.К. – начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації
23.	Проведення аудиту ефективності на тему: «Оцінка діяльності департаменту соціального захисту населення Донецької облдержадміністрації щодо ефективності виконання функцій і завдань у сфері соціального захисту населення, встановлених законодавством»	III декада січня	Пшенична А.В. – в.о. завідувача сектору внутрішнього аудиту облдержадміністрації
24.	Розробка та затвердження «Звіту (Зведеного звіту) про результати діяльності підрозділу внутрішнього аудиту в міністерстві, іншому центральному органі виконавчої влади, їх територіальних органах та бюджетних установах, які належать до сфери управління міністерства, іншого центрального органу виконавчої влади, в Раді міністрів Автономної Республіки Крим, в обласній, Київській або Севастопольській міській державній адміністрації» за формою 1-ДВА, затвердженою наказом Міністерства фінансів України від 27 березня 2014 року № 347, за 2017 рік	I декада січня	-“-
25.	Надання методичної і практичної допомоги архівним установам області, підприємствам, організаціям, установам обласного підпорядкування та територіальним установам центральних органів виконавчої влади у підготовці документів з організації діловодства і архівної справи	протягом січня	Пирожкова Н.В. – в.о. директора державного архіву Донецької області
26.	Перевірка організації роботи щодо дотримання положень Закону України «Про запобігання корупції»: державного архіву Донецької області; департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації	II декада січня III декада січня	Ставицький О.М. – начальник управління взаємодії з правоохоронними органами, запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
27.	Вивчення організації роботи виконкому Краматорської міської ради щодо виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади (ст. 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»)	III декада січня	Ставицький О.М – начальник управління взаємодії з правоохоронними органами, запобігання та виявлення корупції облдержадміністрації
28.	Надання методичної та практичної допомоги райдержадміністраціям, райрадам, виконавчим органам міських рад, структурним підрозділам облдержадміністрації в частині впровадження та використання системи електронного документообігу, використання локальних мереж, поштових програм та роботи в мережі Інтернет	протягом січня	Білокопитий В.В. – начальник відділу інформаційно-комп'ю- терного забезпечення облдержадміністрації
Стокос І.С. – заступник голови облдержадміністрації			
29.	Надання консультативної допомоги місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування у застосуванні ними законодавства України стосовно питань охорони культурної спадщини	протягом січня	Шмельова С.В. – в.о. начальника управління культури і туризму облдержадмі- ністрації
30.	Здійснення перевірок демонстраторів фільмів щодо додержання вимог законодавства у галузі кінематографії	протягом січня	–“–
31.	Здійснення перевірок (вивчення роботи) стану справ щодо виконання вимог чинного законодавства, делегованих повноважень, програмних заходів місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування щодо належного утримання пам'яток культурної та історичної спадщини та недопущення їх незаконної ліквідації	протягом січня	–“–

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
32.	Надання консультативної допомоги місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування у застосуванні ними законодавства України: про організації національних меншин; про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики; про забезпечення участі громадськості та роботі громадських рад при виконавчих органах влади; про свободу совісті та релігійні організації; про впровадження реформи децентралізації влади	протягом січня	Биченко Л.А. – в.о. директора департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
33.	Надання методичної та практичної допомоги управлінням (відділам) освіти міських рад та райдержадміністрацій, об'єднаним територіальним громадам з питань впровадження інформаційної системи управління освітою (ІСУО) в загальноосвітніх навчальних закладах області	III декада січня	Оксенчук Н.В. – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації
34.	Комплексні перевірки функціонування установ, підвідомчих Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації (за окремим графіком)	протягом січня	Токарева О.А. – директор Департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації
35.	Надання практичної допомоги управлінням праці та соціального захисту населення міських рад та райдержадміністрацій з питань надання пільг та виплат компенсацій, передбачених Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», державним соціальним інспекторам, спеціалістам відділів житлових субсидій та адресної грошової допомоги та спеціалістам відділів персоналізованого обліку одержувач пільг	протягом січня	-“-
36.	Надання організаційно-методичної допомоги відділу у справах сім'ї та молоді: Вугледарської міської ради; Добропільської міської ради	11 січня 16 січня	Золкіна Л.І. – начальник управління у справах сім'ї та молоді облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Лаврик В.О. - заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|-----|---|-----------------|---|
| 37. | Надання практичної допомоги сільгосп підприємствам області усіх форм власності щодо:
здійснення організаційно-технологічних заходів з підготовки та проведення комплексу весняно-польових робіт у 2018 році;
накопичення мінеральних добрив та засобів захисту рослин для проведення комплексу весняно-польових робіт у 2018 році;
підготовки насіння ярих сільськогосподарських культур до посівних кондицій під урожай 2018 року | протягом січня | Дзигім О.В. –
в.о. директора
департаменту агропро-
мислового комплексу та
розвитку сільських
територій облдерж-
адміністрації |
| 38. | Надання методичної допомоги спеціалістам управлінь (відділів) агропромислового розвитку райдержадміністрацій, виконавчих органів міських рад, рад об'єднаних територіальних громад в розробці показників зведеного Плану розвитку агропромислового комплексу Донецької області на 2018 рік | протягом січня | -“- |
| 39. | Перевірка виконавчих органів Миколайпільської сільської ради Костянтинівського району щодо виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади | I квартал січня | Хачхарджи О.І. –
в.о. начальника
Головного управління
Держгеокадастру у
Донецькій області |

Семінари, навчання

заступники голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|---|--------------------------------|--|
| 1. | Організація і проведення в структурних підрозділах апарату облдержадміністрації, структурних підрозділах облдержадміністрації стажування посадових осіб виконавчих органів міських рад, державних службовців райдержадміністрацій та працівників структурних підрозділів облдержадміністрації | згідно з планами
стажування | керівники структурних
підрозділів
облдержадміністрації |
|----|---|--------------------------------|--|

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

Ремський В.В. – заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|---|------------------|---|
| 2. | Обласний семінар для головних архітекторів міст та районів області за підсумками роботи за 2017 рік | III декада січня | Теклюк В.Я. – в.о. начальника управління містобудування та архітектури облдержадміністрації |
|----|---|------------------|---|

Стокоз І.С. – заступник голови облдержадміністрації

- | | | | |
|----|--|-----------------------------|---|
| 3. | Семінар – нарада з представниками об'єднаних територіальних громад області (за окремим графіком) | | Биченко Л.А. – в.о. директора департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації |
| 4. | Семінари-наради для начальників і спеціалістів служб у справах дітей міських та райдержадміністрацій, керівників центрів соціально-психологічної реабілітації дітей з метою обговорення проблемних питань у сфері захисту прав дітей, насамперед, дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, та дітей, які опинилися у складних життєвих обставинах | протягом січня | Тимофєєва Н.М. – начальник служби у справах дітей облдержадміністрації |
| 5. | Проведення:
навчальних відеонарад для начальників структурних підрозділів у справах сім'ї та молоді міських рад, райдержадміністрацій;
навчання спеціалістів з проведення корекційних програм для осіб, які здійснюють насильство в родині | 17 січня
II декада січня | Золкіна Л.І. – начальник управління у справах сім'ї та молоді облдержадміністрації |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

V. Робота по забезпеченню громадських відносин, формуванню інформаційного простору в області

заступники голови облдержадміністрації

- | | | | |
|---|---|--------------------|--|
| 1. | Надання матеріалів для наповнення рубрик веб-сайту облдержадміністрації згідно з розпорядженням голови облдержадміністрації від 02 червня 2009 року № 251 «Про офіційний веб-сайт облдержадміністрації» | протягом листопада | керівники структурних підрозділів облдержадміністрації |
| 2. | Інформування населення через друковані ЗМІ, обласну телерадіокомпанію та радіо за всіма напрямками роботи структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади з питань існуючого законодавства щодо вирішення актуальних проблем життєдіяльності регіону | протягом листопада | керівники структурних підрозділів облдержадміністрації, територіальних органів міністерств та інших центральних органів виконавчої влади |
| 3. | Підготовка інформації щодо виконання документів, які знаходяться на контролі в облдержадміністрації | щопонеділка | Росоха Н.Є. – начальник управління діловодства та контролю облдержадміністрації |
| Вілінський Є.С. – перший заступник голови облдержадміністрації | | | |
| 4. | Проведення моніторингу з реалізації інфраструктурних проектів та оновлення анкет інвестиційних проектів, розміщення інформації на веб-сайті облдержадміністрації | протягом січня | Головко О.П. – директор департаменту інвестиційно-інноваційного розвитку і зовнішніх відносин облдержадміністрації |
| 5. | Оновлення інформації на on-line платформі dfr.minregion стосовно проектів, що реалізуються за рахунок коштів Державного Фонду регіонального розвитку | протягом січня | Свинаренко О.І. – директор департаменту економіки облдержадміністрації |

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
6.	Опублікування планів закупівель на 2018 рік в електронній системі «ProZorro» на сайті prozorro.gov.ua	протягом січня	Свинаренко О.І. – директор департаменту економіки облдержадміністрації
7.	Організація проведення особистих прийомів осіб, які потребують безоплатної первинної правової допомоги (за окремим графіком)	протягом січня	Добряк С.В. - заступник голови-керівник апарату облдержадміністрації Гончарова О.К. - начальник управління з питань звернень громадян та доступу до публічної інформації облдержадміністрації Погребняк Я.О. – начальник юридичного управління облдержадміністрації
8.	Організація роботи «Телефону довіри» щодо оперативного реагування на гострі проблеми мешканців області	щодня	-“-
9.	Оприлюднення та моніторинг наборів даних на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних	щодня	-“-
10.	Взаємодія з Державною установою «Урядовий контактний центр»	щодня	-“-
11.	Висвітлення у засобах масової інформації: ходу реалізації Програми економічного і соціального розвитку Донецької області на 2017 рік; заходів у зв'язку з державними, професійними святами та пам'ятними датами; заходів щодо запобігання та протидії корупції	протягом січня	Стокоз І.С.- заступник голови облдержадміністрації Биченко Л.А. – в.о. директора департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
12.	Медіа-супровід: робочих візитів вищих посадових осіб України до області; робочих поїздок голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації по території області та за її межами	протягом січня	Биченко Л.А. – в.о. директора департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
13.	Моніторинг ЗМІ області: для голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації та заступників голови облдержадміністрації; щодо критичних публікацій про діяльність центральних та місцевих органів влади для інформування Кабінету Міністрів України; щодо стану висвітлення питань загальнодержавного і регіонального значення	щоденно	-“-
14.	Збір та розміщення інформації на офіційному веб-сайті облдержадміністрації	протягом січня	-“-
15.	Підготовка для розміщення на веб-сайті облдержадміністрації матеріалів щодо проведення заходів, присвячених міжнародним, державним, професійним святкам та пам'ятним датам, а також інформації у рубриках: «Децентралізація», «Децентралізація влади», «Мінрегіонбуд» та місцевому виданні «Вісті Донбасу»	протягом січня	-“-
16.	Забезпечення висвітлення в місцевих та відомчих засобах масової інформації, веб-сайтах Пенсійного фонду України, головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області результатів роботи органів Фонду області щодо реалізації державної політики в сфері пенсійного забезпечення	протягом січня	Рад Н.С. – начальник головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

VI. Масові культурні, молодіжні, спортивні заходи та заходи, присвячені міжнародним, державним, професійним святam та пам'ятним датам

1.	Заходи, присвячені міжнародним, державним, професійним святam та пам'ятним датам	протягом листопада	заступники голови облдержадміністрації Биченко Л.А. – в.о. директора департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації керівники структурних підрозділів облдержадміністрації
2.	Міський (районний) етап Всеукраїнського спортивного масового заходу серед дітей та юнацтва «Олімпійське лелеченя»	протягом січня	Ремський В.В. – заступник голови облдержадміністрації Мицик В.П. – начальник управління з питань фізичної культури та спорту облдержадміністрації
3.	I Всеукраїнський рейтинговий турнір пам'яті першого майстра спорту СРСР з настільного тенісу в Донецькій області М.В.Оганесяна, м. Покровськ	12-14 січня	-“-
4.	Відкритий чемпіонат області з кікбоксингу WAKO серед юніорів, юнаків, дівчат 2010-2011 р.н. та дорослих (північна зона), м. Краматорськ	20-21 січня	-“-
5.	Обласний турнір з: зі спортивної гімнастики «Крижинка», м. Маріуполь; «Дитяча Різдвяна шахова олімпіада», м. Краматорськ	III декада січня 02-09 січня	-“-
6.	Чемпіонат Донецької області: серед юнаків та дівчат старшого віку, серед юніорів та юніорок з боротьби самбо, м. Краматорськ;	12-14 січня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
	командний чемпіонат з дзюдо серед кадетів до 18 років, м. Слов'янськ; з черліденгу, м. Покровськ; з вільної боротьби серед чоловіків та жінок до 23 років, мм. Краматорськ, Маріуполь	26-28 січня 28 січня III декада січня	Мицик В.П. – начальник управління з питань фізичної культури та спорту облдержадміністрації
7.	Відкриті обласні змагання зі спортивного танцю «Золотий чобіток», м. Слов'янськ	III декада січня	-“-
Стокос І.С. –заступник голови облдержадміністрації			
8.	Організація та проведення: культурно-мистецької акції «Різдвяний передзвін»; заходів, присвячених 80-річчю від дня народження В.Стуса; заходів, присвячених 120-річчю від дня народження В.Сосюри; заходів, присвячених відзначенню 80-річчя від дня народження В'ячеслава Чорновола; обласного конкурсу для учнів початкових спеціалізованих мистецьких навчальних закладів «Крок до Олімпу»	I декада січня протягом січня протягом січня протягом січня протягом січень	Шмельова С.В. – в.о. начальника управління культури і туризму облдержадміністрації
9.	Урочисті заходи з нагоди: Дня Соборності України; Дня пам'яті жертв Голокосту	22 січня 27 січня	-“-
10.	Участь у заходах, організованих закладами культури області	протягом січня	-“-
11.	Проведення: Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін (за графіком); фестивалю вертепів Різдвяних традицій «Різдвяне диво»; обласного етапу Всеукраїнських змагань учнівської молоді з автотракторного спорту (трасові моделі);	III декада січня II декада січня III декада січня	Оксенчук Н.В. – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
	<p>II етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України (за графіком);</p> <p>обласного етапу III Міжнародного українсько-литовського конкурсу малюнків «Здай кров заради життя»;</p> <p>Всеукраїнського збору переможців Всеукраїнської краєзнавчої експедиції учнівської молоді «Моя Батьківщина - Україна» (за графіком);</p> <p>кубку Донецької області зі скелелазіння серед учнівської молоді «RockCup»;</p> <p>обласної виставки конкурсу «Вифлеємська зірка»;</p> <p>відкритого чемпіонату з інтернет-вікторин: «Юний еколог»;</p>	<p>протягом січня</p> <p>III декада січня</p> <p>протягом січня</p> <p>III декада січня</p> <p>III декада січня</p> <p>III декада січня</p>	<p>Оксенчук Н.В. – директор департаменту освіти і науки облдержадміністрації</p>
12.	День Соборності України, 100-річчя Української революції	22 січня	Биченко Л.А. – в.о. директора департаменту інформаційної та внутрішньої політики облдержадміністрації
13.	<p>Сприяння релігійним організаціям області у проведенні релігійних свят:</p> <p>Свято Богородиці Діви Марії (католицьке свято);</p> <p>Богоявлення (католицьке свято);</p> <p>Різдво Христове (православне свято);</p> <p>Обрізання Господнє (православне свято);</p> <p>Богоявлення. Хрещення Господнє (православне свято)</p>	<p>01 січня</p> <p>06 січня</p> <p>07 січня</p> <p>14 січня</p> <p>19 січня</p>	-“-
14.	Сприяння громадським організаціям національних меншин області у проведенні Міжнародного дня пам'яті жертв Голокосту	27 січня	-“-
15.	Організація та проведення заходів до Різдвяних свят для дітей-вихованців центрів соціально – психологічної реабілітації дітей у мм. Добропілля, Торецьк, Слов'янськ, Лиман, Краматорськ та у Великоновосілківському районі, для дітей-вихованців дитячих будинків сімейного типу, прийомних сімей	протягом січня	Тимофєєва Н.М. – начальник служби у справах дітей облдержадміністрації

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4
16.	Обласний шаховий фестиваль із швидких шахів «Меморіал О.Ф.Бабіна»	ІІІ декада січня	Золкіна Л.І. – начальник управління у справах сім'ї та молоді облдержадміністрації
17.	Круглий стіл між студентською молоддю з нагоди Дня Соборності України	ІІ декада січня	-“-

№№ п/п	Назва питання	Дата проведення	Виконавці
1	2	3	4

VII. Перелік міжнародних, державних, професійних свят та пам'ятних дат

січень

- 01 Новий рік
- 07 Різдво Христове
- 22 День Соборності України
- 27 День пам'яті жертв Голокосту

Заступник голови -
керівник апарату облдержадміністрації

С.В.Добряк

Начальник організаційного
управління облдержадміністрації

О.О.Мосіна